

Република Србија
СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА
ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ

"Горња Топоница"
Број: 02-1980/1
21.02.2020. г.
Горња Топоница, Ниш

Објављено на огласној
табли СБПБ дана 21.02.20


На основу члана 118. став (1) тачка 1) Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018-аутентично тумачење), члана 102. став 1. тачка 1) Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 96/2019) и чл. 26. тачка 2) и чл. 55. став 2. Статута Специјалне болнице за психијатријске болести "Горња Топоница" у Горњој Топоници, Ниш (бр. 02-3520/1 од 25.12.2007. године, бр. 02-2431/1 од 06.08.2008. године, бр. 02-5131/1 од 10.07.2013. године, бр. 02-423/1 од 21.01.2016. године и бр. 02-1868/1 од 23.03.2017. године), Управни одбор Болнице на седници одржаној дана 18.02.2020. године, доноси

ПРАВИЛНИК о допуни

Правилника о начину организовања превоза и накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада запослених, бр. 02- 7548/1 од 13.11.2017. године

Члан 1.

Правилник о начину организовања превоза и накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада запослених, бр. 02- 7548/1 од 13.11.2017. године, мења се тако што се иза члана 10. додаје члан 10а, који гласи:

"Запослени којима се исплаћује накнада у новцу су дужни да доставе оригиналне фискалне рачуне у износу који није мањи од трошкова који запосленом припадају за тај месец, за долазак и одлазак са рада, као и пропратну изјаву да се поменути рачуни односе на гориво које је тај запослени купио на име трошкова сопственог превоза, односно на месечну/дневну претплатну карту коју је тај запослени купио на име трошкова сопственог превоза или на такси превоз који је тај запослени користио.

Одговорна лица за вођење евиденције о присуству на раду су дужна да прикупе од стране запослених и доставе Одсеку финансијске оперативе и наплате прихода оригинале фискалних рачуна у износу који није мањи од трошкова који запосленом припадају за тај месец, за долазак и одлазак са рада.

Запослени који не достави рачуне у износу који није мањи од трошкова који запосленом припадају за тај месец, сматраће се да не поштује радну дисциплину са свим законским последицама које из тог произилазе."

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Болнице.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
Прим. мр. сци мед. др Љубица Мрдаковић Тодоровић

Израдила: Јелена Марковић

Контролисала: Марија Богичевић

