

Република Србија
СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА
ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ
"ГОРЊА ТОПОНИЦА"
Број: 02-1186/1
28.02.2019. г.
Горња Топоница, Ниш

На основу чл. 26. тач. 2) и 19) и чл. 55. ст. 1. тачка 4) Статута Специјалне болнице за психијатријске болести "Горња Топоница" у Горњој Топоници, Ниш (бр. 02-3520/1 од 25.12.2007. године, бр. 02-2431/1 од 06.08.2008. године, бр. 02-5131/1 од 10.07.2013. године, бр. 02-423/1 од 21.01.2016. године и бр. 02-1868/1 од 23.03.2017. године), а у вези са чл. 181-187. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", бр.107/2005, 72/2009- др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закони, 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017- др. закон и 105/2017- др. закон) и чл. 49. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014, 13/2017 - одлука УС и 113/2017), Управни одбор Болнице на седници одржаној дана _____ 2019. године, донео је

П Р А В И Л Н И К
О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ
У СПЕЦИЈАЛНОЈ БОЛНИЦИ ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ
"ГОРЊА ТОПОНИЦА" У ГОРЊОЈ ТОПОНИЦИ, НИШ

I

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником се ближе уређују циљеви, задаци, права и обавезе здравствених радника и здравствених сарадника и других запослених у вези са стручним усавршавањем, као и услови, начин и поступак остваривања тих права у Специјалној болници за психијатријске болести "Горња Топоница" у Горњој Топоници, Ниш (у даљем тексту: Болница).

Члан 2.

Циљеви стручног усавршавања запослених су: систематско обнављање, употпуњавање, проширивање стручних знања запослених и развијање њихових стручних способности у току рада, у циљу модернизације и унапређења квалитета и организације рада у Болници.

Стручно усавршавање треба да пружи запосленима могућност континуираног професионалног развоја, усвајање знања, стицање вештина и развој способности и талената.

Стручно усавршавање здравствених радника је услов за добијање, односно обнављање лиценце.

Члан 3.

Право и обавеза запослених је да се, у складу са потребама Болнице, стручно усавршавају ради одржавања и унапређења квалитета свог рада и успешнијег извршавања поверених послова и унапређења квалитета рада.

Запослени имају обавезу стручног усавршавања у случају када су за вршење послова за које је запослени засновао радни однос или послова на које је распоређен потребна специјална знања која се не могу стећи редовним радом, као и када је то од интереса за успешно извршавање одређених послова из делокруга рада послодавца, као и у другим околностима које захтевају другачији и савременији начин рада.

Члан 4.

Болница је дужна да омогући стручно усавршавање запослених у случају када то захтева потреба процеса рада и увођење новог начина и организације рада.

Болница је дужна да по завршетку стручног усавршавања, односно по положеном испиту, а које је било у складу са Планом стручног усавршавања, запосленог распореди одговарајуће радно место, у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова Болнице.

Члан 5.

Запослени који неоправдано одбије образовање и стручно усавршавање које је услов за обављање послова или не испуњава уговорене обавезе у вези са стручним усавршавањем чини повреду радне обавезе.

II

ПЛАНИРАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 6.

Стручно усавршавање здравствених радника и здравствених сарадника одобрава се и спроводи у складу са Планом развоја кадрова у здравству, а на основу Плана стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника, који доноси Управни одбор на предлог Стручног савета Болнице.

Руководиоци организационих јединица дужни су да Стручном савету Болнице доставе предлог Плана до краја априла текуће године за наредну годину, водећи рачуна о стручној спреми запослених, области за које је здравственом раднику издата дозвола за самостални рад (лиценца), као и пословима које обављају здравствени сарадници.

Стручни савет разматра достављене предлоге и доставља свој предлог до краја маја текуће године за наредну годину.

План из става 1. овог члана усваја Управни одбор Болнице и ставља запосленима на увид до краја септембра текуће године за наредну годину.

На предлог Плана мишљење даје надлежан Институт за јавно здравље.

Члан 7.

План стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника нарочито садржи:

- облике стручног усавршавања;
- профил и број запослених који је обухваћен појединим облицима стручног усавршавања;

III

НАЧИН ФИНАНСИРАЊА И ОБЕЗБЕЂИВАЊА СРЕДСТАВА ЗА ТРОШКОВЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 8.

Средства за стручно усавршавање запослених обезбеђују се у буџету Републике или из сопствених средстава Болнице.

Изузетно, Болница неће сносити трошкове стручног усавршавања запослених када недостају средства за покриће материјалних трошкова рада и пословања Болнице.

Средства за стручно усавршавање која се обезбеђују у буџету као и средства из сопствених прихода морају бити приказана у финансијском плану.

Члан 9.

Запослени који се одлуком директора упућују на стручно усавршавање имају право на плаћено одсуство уз накнаду зараде, као и на трошкове стручног усавршавања у виду уписа на школовање, школарине, полагања испита, завршног рада и др.

Средства за накнаду путних трошкова, дневница и котизације одобриће се у зависности од приоритета усавршавања и расположивости материјалних средстава.

Члан 10.

Стручне часописе и друге публикације за стручно усавршавање запослених обезбеђује послодавац на предлог запослених, а након извршене оцене о неопходности стручних часописа и других публикација за унапређење рада и успешно обављање послова.

Трошкове на име цене стручних часописа и других публикација ради стручног усавршавања запослених сноси послодавац.

IV

УСЛОВИ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Члан 11.

Послодавац упућује запосленог на стручно усавршавање када се стекну услови у погледу:

- захтева процеса рада,

- захтева послова које запослени обавља,
- образовања запосленог,
- дужине радног искуства запосленог на одређеним пословима.

Здравствени радник, односно здравствени сарадник може да обавља здравствену заштиту из области коју специјализира само под надзором овлашћеног здравственог радника, односно здравственог сарадника- ментора.

V

ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 12.

Стручно усавршавање запослених подразумева стицање знања и вештина које обухвата:

- специјализације и уже специјализације,
- континуирану едукацију и
- друге видове стручног усавршавања.

Стручно усавршавање запослених обезбеђује се, у складу са финансијским могућностима, и за: упућивање запослених на похађање стручних предавања, семинара, конгреса, симпозијума, студијских путовања, саветовања и других стручних скупова у земљи и иностранству, упућивање запослених на обуке и радионице, праћење и проучавање стручних часописа и других стручних публикација и др.

Специјализације и уже специјализације

Члан 13.

Здравствени радници и здравствени сарадници могу се упутити на специјализацију, односно ужу специјализацију из оне области здравствене заштите која је у складу са делатношћу Болнице.

Запосленом се може одобрити специјализација, односно ужа специјализација уколико је засновао радни однос на неодређено време и ако испуњава друге законом предвиђене услове.

На основу Плана стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника, директор Болнице доноси одлуку о расписивању интерног огласа за упућивање на специјализацију, односно ужу специјализацију, која се објављује на огласној табли Болнице.

Оглас из става 3. овог члана садржи: назив специјализације, односно уже специјализације, законом прописане услове, као и рок за подношење пријава.

Рок за подношење пријава је осам дана од дана објављивања интерног огласа.

Директор Болнице, у року од 8 дана од истека рока за подношење пријава доноси одлуку о одобравању специјализације, односно уже специјализације и обавештава кандидате о резултатима избора. Након доношења одлуке о одобрењу специјализације, односно уже специјализације, надлежном институту за јавно здравље

доставља се захтев за давање мишљења о потреби упућивања на овај вид стручног усавршавања.

По добијању мишљења, одлука се доставља Министарству здравља ради прибављања сагласности.

Са запосленим који се упућује на школовање закључује се уговор о уређивању међусобних права и обавеза (уговор о специјализацији, односно ужој специјализацији).

Члан 14.

Специјалистички стаж се обавља непрекидно у прописаном временском трајању.

Изузетно, специјалистички стаж се може прекинати у случају болести или породилског одсуства, одазивања на позив државног органа и других разлога чију оправданост цени директор Болнице.

Запослени који неоправдано прекине специјалистички стаж или прекине похађање наставе, односно одбије да приступи полагању испита или прекине радни однос, дужан је да накнади трошкове послодавцу изазване стручним усавршавањем запосленог.

Болница може, ако то објективни разлози налажу, да прекине обављање специјалистичког стажа на одређено време, у ком случају се стаж наставља након истека тог периода.

Објективним разлозима сматрају се: немогућност нормалног одвијања процеса рада, замена запосленог због дужег одсуства, повећаног обима посла, епидемије и сл.

Члан 15.

По завршетку специјалистичког стажа и стицања услова за полагање специјалистичког испита, односно испита из уже специјализације, запослени је дужан да у првом испитном року пријави испит, о чему обавештава директора Болнице.

Специјализант је дужан да положи специјалистички испит у року који је дефинисан нормативним актом факултета где је уписао специјализацију.

У случају да специјализант не положи испит у наведеном року или не приступи полагању испита из оправданих разлога, дужан је да настави обављање послова са којих је упућен на специјализацију до полагања испита у новом року, у складу са нормативним актом факултета где је уписао специјализацију.

Уколико специјализант не положи испит из става 1. овог члана у року, нема право на плаћено одсуство за припрему и полагање специјалистичког испита у другом испитном року, као ни на рефундацију трошкова за поновно полагање испита.

Запослени који не положи специјалистички испит, односно испит из уже специјализације, односно не проведе у радном односу двоструко дужи период од периода трајања специјализације, односно уже специјализације, у обавези је да Послодавцу надокнади све трошкове у вези са његовим стручним усавршавањем.

Запослени који не положи специјалистички испит, биће распоређен на послове који одговарају степену и врсти његове стручне спреме, уколико такви послови постоје у Болници.

Члан 16.

Специјализант који не положи специјалистички испит, односно не приступи полагању у року одређеном у члану 15. овог правилника, у обавези је да Болници надокнаде све трошкове у вези са његовим стручним усавршавањем и распоређује се на послове који одговарају степену и врсти његове стручне спреме, уколико такви послови постоје у Болници.

Уколико не постоји могућност за распоређивање у складу са наведеним, запосленом престаје радни однос у Болници.

Члан 17.

После положеног специјалистичког испита, односно испита из уже специјализације, запослени је дужан да се јави одмах директору Болнице ради распоређивања на одговарајуће послове у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова у Болници.

Члан 18.

Запослени је обавезан да стручно усавршавање оконча у прописаном року и по завршеном стручном усавршавању проведе у радном односу у Болници, двоструко дужи период од периода трајања специјализације, односно уже специјализације.

Уколико запослени не поступи у складу са наведеним или неоправдано прекине стручно усавршавање, дужан је вратити Болници све трошкове које је Болница имала у вези стручног усавршавања, са законском каматом обрачунатом од дана настанка обавезе.

Члан 19.

Запослени који је на специјализацији, односно ужој специјализацији има право на усклађивање накнаде плате.

Континуирана едукација

Члан 20.

Континуирана едукација подразумева:

- учешће на стручним и научним скуповима;
- учешће на семинарима, курсевима и другим програмима континуиране едукације.

Врста, програм, начин, поступак, планирање и друга питања везана за спровођење континуиране едукације врши се у складу са интерном процедуром која се односи на ову област.

Симпозијуми, конгреси и стручни састанци

Члан 21.

Запосленом се може одобрити одлазак на симпозијум, конгрес или стручни састанак у земљи и иностранству на тему из делатности Болнице.

Запосленом ће се одобрити учешће на наведеним стручним скуповима ако је аутор рада који је прихваћен од организатора.

Изузетно, запосленом се може одобрити учешће на симпозијуму и без прихваћеног рада, ако је у циљу стицања знања и практичних искустава.

VI

ПЛАЋЕНО ОДСУСТВО

Члан 22.

За време стручног усавршавања, запослени има право на плаћено одсуство у складу са важећим правилником о раду.

VII

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Након ступања на снагу овог правилника, а сагласно његовим одредбама, закључиће се уговори, односно анекси уговора о специјализацији и ужој специјализацији.

Члан 24.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Болнице.

Члан 25.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о стручном усавршавању и специјализацији бр. 02-2878/1 од 18.08.2009. године, бр. 02-4601/1 од 15.07.2011. године, бр. 02-911 0/1 од 04.12.2013. године.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
Прим. мр. сци мед. др Љубица Мрдаковић Тодоровић

Овај правилник објављен је на огласној табли Болнице дана __. __. 2019. године.

